

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2025

г. Мичуринск

№ 3500

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Мичуринска Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тамбовской области от 25.07.2009 №551-З «О предоставлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области», в целях реализации решений Мичуринского городского Совета депутатов от 28.10.2010 №58 «О мерах реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 04.05.2012 №181, от 10.10.2013 №291, от 17.12.2015 №42, от 31.03.2022 №229), от 14.07.2022 № 270 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления города Мичуринска Тамбовской области и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Мичуринска Тамбовской области», на основании структуры администрации города и сведений о должностях муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, представленных руководителями структурных подразделений администрации города, администрация города Мичуринска Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации города Мичуринска Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно приложению.

2. Начальнику отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации города Мичуринска Тамбовской области Летуновской А.В. довести Перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, до сведе-

ния муниципальных служащих, замещающих соответствующие должности, под роспись.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 09.12.2022 № 2484 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации города Мичуринска Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками»;

от 20.12.2024 № 3555 «О внесении изменений в перечень должностей муниципальной службы в администрации города Мичуринска Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 09.12.2022 № 2484»;

от 08.09.2025 № 2302 «О внесении изменение в перечень должностей муниципальной службы в администрации города Мичуринска Тамбовской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 09.12.2022 № 2484 (с изменениями, внесенными постановлением от 20.12.2024 № 3555)».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мичуринская правда», на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru) и официальном сайте администрации города.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Балашова М.Г.

Глава города Мичуринска
Тамбовской области

М.В. Харников

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 22.12.2025 № 3500

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы в
администрации города Мичуринска Тамбовской области,
замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Управление муниципальными активами и доходами

1.1. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

1.2. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

1.3. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает управление муниципальным имуществом.

1.4. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешения.

1.5. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

1.6. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

1.7. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает управление муниципальным имуществом.

1.8. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешения.

2. Финансовое управление

Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

3. Управление народного образования

3.1. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

3.2. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

3.3. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

3.4. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

3.5. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

4. Управление по развитию культуры и спорта

Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление проверочных мероприятий.

5. Управление организационной деятельности

Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

6. Управление городского хозяйства

6.1. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

6.2. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

6.3. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

6.4. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

6.5. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

6.6. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

6.7. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление муниципальных закупок.

6.8. Консультант отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

6.9. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

6.10. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

6.11. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

6.12. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

6.13. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

6.14. Ведущий специалист отдела управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

7. Управление архитектуры и строительства

7.1. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

7.2. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

7.3. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

7.4. Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

8. Юридическое управление

Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает представление в судебных органах прав и законных интересов администрации города.

9. Архивный отдел

Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

10. Управление бухгалтерского учёта и отчётности

10.1. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

10.2. Консультант управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление муниципальных закупок.

11. Отдел записи актов гражданского состояния

11.1. Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление государственных услуг гражданам и организациям.

11.2. Ведущий специалист отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление государственных услуг гражданам и организациям.

12. Отдел по развитию малого и среднего бизнеса

12.1. Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

12.2. Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает выдачу разрешений.

13. Отдел муниципальных закупок администрации города

13.1. Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление муниципальных закупок.

13.2. Ведущий специалист отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление муниципальных закупок.

14. Отдел социальной политики

Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, земельные участки и др.).

15. Отдел внутреннего муниципального финансового контроля

15.1. Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

15.2. Ведущий специалист отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

16. Отдел муниципального контроля

Консультант отдела, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий.

17. Управление экономики

Ведущий специалист управления, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает проведение аудиторских мероприятий.