

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2026

г. Мичуринск

№ 222

Об утверждении Порядка предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Тамбовской области от 24.06.2022 №510 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации области и внесении изменений в отдельные постановления администрации области» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства юстиции и региональной безопасности Тамбовской области от 10.02.2025 №30 «Об осуществлении единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тамбовской области», постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 12.02.2026 №221 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Мичуринска Тамбовской области», администрация города Мичуринска Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте «РИА «ТОП68» [www.top68.ru](http://www.top68.ru) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа г. Мичуринск Тамбовской области (<https://michurinsk.gosuslugi.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Мичуринска Тамбовской области от 26 мая 2023 г. №1069 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, постоянно проживающим в

жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города Чуприкову Е.В.

Глава города Мичуринска  
Тамбовской области

М.В. Харников

Приложение №1  
к Порядку предоставления единовременных  
денежных выплат гражданам Российской  
Федерации, иностранным гражданам и лицам  
без гражданства, постоянно проживающим в  
жилых помещениях, попавших в зону  
чрезвычайной ситуации природного и  
техногенного характера на территории города  
Мичуринска Тамбовской области

Главе города Мичуринска Тамбовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий  
жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника  
чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_,  
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_.  
указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:  
отметить способ направления

Выдать лично в управлении/многофункциональном центре

Направить по почтовому адресу \_\_\_\_\_

Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале)

Направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_,

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

2. \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

\_\_\_\_\_. (у

казывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:  
отметить способ направления

Выдать лично в управлении/многофункциональном центре

Направить по почтовому адресу \_\_\_\_\_

Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале)

Направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение №2  
к Порядку предоставления единовременных  
денежных выплат гражданам Российской  
Федерации, иностранным гражданам и лицам  
без гражданства, постоянно проживающим в  
жилых помещениях, попавших в зону  
чрезвычайной ситуации природного и  
техногенного характера на территории города  
Мичуринска Тамбовской области

Главе города Мичуринска Тамбовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_,  
(дата утраты)

\_\_\_\_\_.  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:  
отметить способ направления

Выдать лично в управлении/многофункциональном центре

Направить по почтовому адресу \_\_\_\_\_

Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале)

Направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)  
\_\_\_\_\_,  
(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)
2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)
2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

\_\_\_\_\_. (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_  
E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_  
Расчетный счет: \_\_\_\_\_  
Наименование банка: \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:  
отметить способ направления

Выдать лично в управлении/многофункциональном центре

Направить по почтовому адресу \_\_\_\_\_

Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале)

Направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

Главе города Мичуринска Тамбовской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации)

выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

через \_\_\_\_\_ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(отметить способ направления)

|                          |                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Выдать лично в управлении/многофункциональном центре   |
| <input type="checkbox"/> | Направить по почтовому адресу _____                    |
| <input type="checkbox"/> | Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале) |

Направить на адрес электронной почты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главе города Мичуринска Тамбовской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

\_\_\_\_\_. (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(отметить способ направления)

|                          |                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Выдать лично в управлении/многофункциональном центре   |
| <input type="checkbox"/> | Направить по почтовому адресу _____                    |
| <input type="checkbox"/> | Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале) |
| <input type="checkbox"/> | Направить на адрес электронной почты _____             |

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 4  
к Порядку предоставления единовременных  
денежных выплат гражданам Российской  
Федерации, иностранным гражданам и лицам  
без гражданства, постоянно проживающим в  
жилых помещениях, попавших в зону  
чрезвычайной ситуации природного и  
техногенного характера на территории города  
Мичуринска Тамбовской области

Главе города Мичуринска Тамбовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации)

выплату единовременного пособия как члену семьи \_\_\_\_\_  
(указать одно из: супруг (супруга), ребенок,  
родитель, лицо, находившееся на иждивении)

\_\_\_\_\_,  
(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о  
заключении брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись) (при наличии)

Погибшего (умершего) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты  
постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие  
факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

через \_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой  
связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_;

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(отметить способ направления)

|                          |                                                      |
|--------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Выдать лично в управлении/многофункциональном центре |
|--------------------------|------------------------------------------------------|

|  |                                                        |
|--|--------------------------------------------------------|
|  | Направить по почтовому адресу _____                    |
|  | Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале) |
|  | Направить на адрес электронной почты _____             |

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)  
 Главе города Мичуринска Тамбовской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, регистрации, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи: \_\_\_\_\_  
 (указать одно из: супруг (супруга), ребенок, родитель, лицо, находившееся на иждивении)

Погибшего (умершего) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_  
 (наименование субъекта Российской Федерации)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

2. \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

\_\_\_\_\_. (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу:

(отметить способ направления)

|                          |                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Выдать лично в управлении/многофункциональном центре   |
| <input type="checkbox"/> | Направить по почтовому адресу _____                    |
| <input type="checkbox"/> | Направить в Личный кабинет на Едином Портале (Портале) |
| <input type="checkbox"/> | Направить на адрес электронной почты _____             |

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение №5

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**М.П.**

**Сводные данные № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной  
помощи и необходимых бюджетных ассигнованиях**

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (при<br>наличии)<br>гражданина | Дата<br>рождения | Номер<br>семьи | Документ удостоверяющий<br>личность |                  |                         | Необходимые<br>бюджетные<br>ассигнования<br>тыс. руб. |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
|          |                                                          |                  |                | Вид<br>документа                    | Серия и<br>номер | Кем<br>выдан и<br>когда |                                                       |

ИТОГО

Заместитель главы администрации  
города

Начальник отдела гражданской обороны и  
чрезвычайных ситуаций администрации города

Приложение № 6

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Сводные данные № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой  
ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях**

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (при<br>наличии)<br>гражданина | Дата<br>рождения | Номер<br>семьи | Документ удостоверяющий<br>личность |                  |                         | Необходимые<br>бюджетные<br>ассигнования<br>тыс. руб. |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
|          |                                                          |                  |                | Вид<br>документа                    | Серия и<br>номер | Кем<br>выдан и<br>когда |                                                       |

ИТОГО

Заместитель главы администрации  
города

Начальник отдела гражданской обороны и  
чрезвычайных ситуаций администрации города

Приложение №7

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

---

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**М.П.**

Сводные данные № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

**о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации и необходимых бюджетных ассигнованиях**

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (при<br>наличии)<br>гражданина | Дата<br>рождения | Номер<br>семьи | Документ удостоверяющий<br>личность |                  |                         | Необходимые<br>бюджетные<br>ассигнования<br>тыс. руб. |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
|          |                                                          |                  |                | Вид<br>документа                    | Серия и<br>номер | Кем<br>выдан и<br>когда |                                                       |

ИТОГО

Заместитель главы администрации  
города

Начальник отдела гражданской обороны и  
чрезвычайных ситуаций администрации города

Приложение № 8

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

---

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Сводные данные № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с  
получением вреда здоровью, и необходимых бюджетных ассигнованиях**

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (при<br>наличии)<br>гражданина | Дата<br>рождения | Номер<br>семьи | Документ удостоверяющий<br>личность | Вид<br>документа | Серия и<br>номер | Кем<br>выдан и<br>когда | Необходимые<br>бюджетные<br>ассигнования<br>тыс. руб. |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
|----------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|

ИТОГО

Заместитель главы администрации  
города

Начальник отдела гражданской обороны и  
чрезвычайных ситуаций администрации города

Приложение № 9

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о подтверждении факта постоянного проживания в жилом помещении и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации**

(реквизиты нормативного правового акта главы администрации области об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

провела обследование условий жизнедеятельности заявителя:

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Факт постоянного проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

подтверждается/не подтверждается.

(нужное подчеркнуть)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: \_\_\_\_\_

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

**Критерии нарушения  
условий  
жизнедеятельности**

**Показатели критериев  
нарушения условий  
жизнедеятельности**

**Состояние**

Невозможность

1) здание жилое:

|                                                                                              |                                                                            |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| проживания заявителя в жилых помещениях (местах проживания)                                  | фундамент                                                                  | Поврежден (частично разрушен)/ не поврежден (частично не разрушен)     |
|                                                                                              | стены                                                                      | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | перегородки                                                                | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | перекрытия                                                                 | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | полы                                                                       | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | крыша                                                                      | Повреждена (частично разрушена)/ не повреждена (частично не разрушена) |
|                                                                                              | окна и двери                                                               | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | отделочные работы                                                          | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
|                                                                                              | печное отопление                                                           | Повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено) |
|                                                                                              | электроосвещение                                                           | Повреждено (частично разрушено)/ не повреждено (частично не разрушено) |
|                                                                                              | прочие                                                                     | Повреждены (частично разрушены)/ не повреждены (частично не разрушены) |
| Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и | 2) теплоснабжение здания (жилого помещения)                                | Нарушено/ не нарушено                                                  |
|                                                                                              | 3) водоснабжение здания (жилого помещения)                                 | Нарушено/ не нарушено                                                  |
|                                                                                              | 4) электроснабжение здания (жилого помещения)                              | Нарушено/ не нарушено                                                  |
|                                                                                              | 5) возможность использования лифта                                         | Возможно/ не возможно                                                  |
|                                                                                              | 1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя | Доступно/ не доступно                                                  |
|                                                                                              | 2) функционирование                                                        | Возможно/ не возможно                                                  |

иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта

Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя

Нарушено/ не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилых помещениях (мест проживания).

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение №10

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава города Мичуринска Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**АКТ**

**обследования комиссией администрации городского округа (муниципального округа) области утраченного имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации** \_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_ в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ провела обследование утраченного имущества первой необходимости.

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

| Список имущества первой необходимости | Утрачено<br>(ДА или НЕТ) | Примечание |
|---------------------------------------|--------------------------|------------|
|---------------------------------------|--------------------------|------------|

|                                             |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|
| Предметы для хранения и приготовления пищи: |  |  |
| холодильник                                 |  |  |
| газовая плита (электроплита)                |  |  |
| шкаф для посуды                             |  |  |
| Предметы мебели для приема пищи:            |  |  |
| стол                                        |  |  |
| стул (табуретка)                            |  |  |
| Предметы мебели для сна:                    |  |  |
| кровать (диван)                             |  |  |
| Предметы средств информирования граждан:    |  |  |
| телевизор (радио)                           |  |  |
| Предметы средств водоснабжения и отопления: |  |  |
| насос для подачи воды                       |  |  |
| водонагреватель                             |  |  |
| котел отопительный (переносная печь)        |  |  |

Факт утраты имущества первой необходимости \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

В результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.  
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение №11

к Порядку предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

Форма 1

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных лиц

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства заявителя)  
основной документ, удостоверяющий личность (далее - субъект) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата его выдачи, наименование выдавшего его органа)

на основании статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие лицам **администрации города Мичуринска Тамбовской области**, адрес: 393760, Тамбовская обл., г. Мичуринск, ул. Советская, д.291 (далее - оператор) на обработку вышеуказанных и следующих персональных данных субъекта:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- контактный телефон, e-mail;
- банковские реквизиты для выплаты (лицевой счет, расчетный счет, наименование банка, БИК, ИНН, КПП, номер банковской карты),

любая другая информация, относящаяся к личности субъекта, доступная либо известная оператору, получающему согласие субъекта, в любой конкретный момент времени, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, удаление, с целью предоставления субъекту единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или других лиц, предоставления информации об оказываемой услуге.

Настоящее согласие дается для осуществления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего

письменного уведомления оператору. В случае отзыва мною согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

Настоящее согласие считается данным мною третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, а данные третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Форма 2

#### СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных лиц

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства заявителя)  
основной документ, удостоверяющий личность (далее - субъект) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата его выдачи, наименование выдавшего его органа)

действующий(ая) в качестве законного представителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка, серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

на основании статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие лицам **администрации города Мичуринска Тамбовской области**, адрес: 393760, Тамбовская обл., г. Мичуринск, ул. Советская, д.291 (далее - оператор) на обработку вышеуказанных и следующих персональных данных субъекта:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- контактный телефон, e-mail;
- банковские реквизиты для выплаты (лицевой счет, расчетный счет, наименование банка, БИК, ИНН, КПП, номер банковской карты);
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство несовершеннолетнего или недееспособного лица;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) несовершеннолетнего или недееспособного лица;
- свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства

несовершеннолетнего лица;

- данные документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего или недееспособного лица,

любая другая информация, относящаяся к личности субъекта, доступная либо известная оператору, получающему согласие субъекта, в любой конкретный момент времени, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, удаление, с целью предоставления субъекту единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или других лиц, предоставления информации об оказываемой услуге.

Настоящее согласие дается для осуществления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления оператору. В случае отзыва мною согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

Настоящее согласие считается данным мною третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, а данные третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)



ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации города  
от №

Порядок  
предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области

1. Настоящий Порядок предоставления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории города Мичуринска Тамбовской области (далее – Порядок, чрезвычайная ситуация) устанавливает процедуру назначения и условия предоставления соответствующих видов единовременных денежных выплат за счет средств бюджета городского округа города Мичуринска Тамбовской области (далее – бюджет города).

2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предоставляются следующие виды единовременных денежных выплат и в следующих размерах:

2.1 единовременная материальная помощь гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в размере 15,0 тыс. рублей на человека;

2.2 оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 75,0 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 150,0 тыс. рублей на человека);

финансовой помощи одиноко проживающим гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за частично утраченное имущество первой необходимости - 150,0 тыс. рублей, за полностью утраченное имущество первой необходимости — 300,0 тыс. рублей);

2.3 выплата единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, в размере 1 500,0 тыс. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

2.4 выплата единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред в размере 600,0 тыс. рублей на человека, легкий вред – 300,0 тыс. рублей на человека).

3. Получателями единовременных денежных выплат являются:

3.1 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории города Мичуринска Тамбовской области в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее - заявитель), а также их законные представители (далее — представитель заявителя), обратившиеся в орган, предоставляющий выплату, с запросом о предоставлении выплаты, указанной в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Порядка;

3.2 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории города Мичуринска Тамбовской области в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, и утратившие частично или полностью имущество первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее – заявитель), а также их законные представители (далее – представитель заявителя), обратившиеся в орган, предоставляющий выплату, с запросом о предоставлении выплаты, указанной в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего Порядка;

3.3 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории города Мичуринска Тамбовской области, - члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (далее – заявитель), а также их законные представители (далее – представитель заявителя), обратившиеся в орган, предоставляющий выплату, с запросом о предоставлении выплаты, указанной в подпункте 2.3. пункта 2 настоящего Порядка;

3.4 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории города Мичуринска Тамбовской области, получившие вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (далее – заявитель), а также их законные представители (далее – представитель заявителя), обратившиеся в орган, предоставляющий выплату, с запросом о предоставлении выплаты, указанной в подпункте 2.4. пункта 2 настоящего Порядка.

4. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, указанный в постановлении Правительства Российской

Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещение вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».

Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате чрезвычайной ситуации, определяется в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2007 № 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из критериев, установленных приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

5. Сроки подачи заявления на получение единовременных денежных выплат составляют:

5.1 единовременной материальной помощи — не позднее 1 месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее — режим чрезвычайной ситуации);

5.2 финансовой помощи в связи с утратой гражданами имущества первой необходимости — не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации;

5.3 единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 12 месяцев со дня смерти гражданина;

5.4 единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью – в течение 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

5.5 Формы заявлений на получение единовременных денежных выплат установлены согласно приложениям №1, 2, 3, 4 к настоящему Порядку.

6. Решение о назначении единовременных денежных выплат, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, принимается отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города (далее - отдел).

7. Единовременная денежная выплата назначается по представленному в отдел заявлению гражданина (далее – заявитель) от себя лично или от имени своей семьи либо заявлению опекуна, попечителя или другого законного представителя, представителя заявителя (далее соответственно — заявление, представитель).

В отношении несовершеннолетних лиц или лиц, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке недееспособными, частично недееспособными, заявления и документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители и другие законные представители).

8. В целях организации работы по осуществлению единовременных денежных выплат заявителям отдел:

8.1. осуществляет сбор заявлений от заявителей, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат;

8.2. производит формирование сводных данных по видам единовременных денежных выплат на основании поданных заявителями заявлений.

9. Сводные данные формируются в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления заявителями. Формы сводных данных устанавливаются отделом:

9.1. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

9.2. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

9.3. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

9.4. сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

10. На усмотрение заявителя документы для предоставления выплаты могут быть представлены непосредственно в отдел или направлены почтовым отправлением с описью вложения.

Прием заявителей для консультирования и приема заявлений и документов осуществляется специалистами отдела. Местонахождение и почтовый адрес отдела: 393760, Тамбовская обл., г. Мичуринск, ул. Советская,

д. 291, 2 этаж, кабинет 216а; график работы: с понедельника по пятницу - с 08:30 до 17:30; график приема заявителей: с понедельника по пятницу - с 08:30 до 17:30; номер справочного телефона: 8 (47545) 5-52-90; электронный адрес отдела в сети Интернет: [go1@g45.tambov.gov.ru](mailto:go1@g45.tambov.gov.ru).

11. Для назначения единовременных денежных выплат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, одновременно с заявлением заявители представляют:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя — в случае подачи заявления представителем заявителя;

свидетельство о государственной регистрации рождения ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык — в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении (согласно приложению №11 к настоящему Порядку).

12. Для получения единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком с заявлением может обратиться как пострадавший гражданин, так и его представитель.

При обращении за единовременной денежной выплатой представитель дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласие на обработку персональных данных представителя.

Заявления в отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, частично дееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

В случае отсутствия документов, подтверждающих нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении погибшего (умершего) гражданина, факт нахождения на иждивении в целях получения единовременного пособия устанавливается в судебном порядке.

13. Специалисты отдела, ответственные за прием документов, осуществляют подготовку и направление межведомственных запросов, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее — СМЭВ), запрашивают следующие документы:

сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина, представителя;

сведения о регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность;

сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос на ребенка (детей);

сведения о нахождении адреса места жительства в зоне чрезвычайной ситуации;

сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

сведения о государственной регистрации установления отцовства;

сведения об установлении опеки (попечительства) из решения органа опеки и попечительства;

сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя по доверенности;

сведения о документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и информации об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа.

постановление администрации города о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил Тамбовской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

заключение о подтверждении факта постоянного проживания в жилом помещении и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

акт обследования комиссией администрации города утраченного имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

14. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

15. При поступлении заявлений от членов одной семьи в случае обращения за единовременной денежной выплатой, указанной в подпункте 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, выплата предоставляется в равных долях каждому заявителю. Отказ одного из членов семьи от ее получения в пользу других членов семьи оформляется письменно.

16. В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, настоящий Порядок может применяться к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в жилых

помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и зарегистрированным в них по месту жительства.

17. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

18. Документы, выданные органами иностранного государства, с нотариально заверенным переводом представляются заявителем в копиях с предъявлением подлинников для сверки или копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Подлинники документов, указанных в абзаце первом пункта 11 настоящего Порядка, представляются заявителем, обращающимся в отдел, как при подаче заявления, так и при получении результата.

20. Заявления, поданные заявителем лично или направленные по почте, в отделе регистрируются в день их подачи.

21. Заявления со всеми необходимыми документами подлежат рассмотрению отделом в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации, их согласованию или отказу в их согласовании (в этом случае отдел направляет заявителю уведомление об отказе в согласовании с указанием причин отказа).

22. Основаниями для отказа заявителям в приеме и регистрации заявлений и документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, включения заявителей в Списки являются:

- представление неполного комплекта документов, подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящим Порядком;

- представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

- представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлены заявления и документы с противоречивыми сведениями;

- подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

23. Основаниями для отказа в предоставлении соответствующего вида единовременных денежных выплат являются:

- несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

- несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным по системе межведомственного электронного взаимодействия;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанных в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по системе межведомственного электронного взаимодействия, не подтверждены;

имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей), полученные по системе межведомственного электронного взаимодействия;

по сведениям, указанным в заявлении, по системе межведомственного электронного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по системе межведомственного электронного взаимодействия;

установлен факт ранее назначенных единовременных денежных выплат по обращению с аналогичным основанием;

истек срок, установленный пунктом 5 настоящего Порядка для предоставления единовременных денежных выплат;

факт нарушения условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации хотя бы по одному из критериев не установлен;

факт утраты имущества первой необходимости не установлен;

заявление отозвано по инициативе заявителя.

24. Отказ в приеме и регистрации документов или в предоставлении единовременных денежных выплат может быть обжалован в вышестоящем органе и (или) в судебном порядке.

25. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты направляется заявителю не позднее 10 рабочего дня с даты формирования сводных данных по видам единовременных денежных выплат.

Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты заявитель может получить в отделе на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица отдела и печатью администрации города.

26. Предоставление единовременных денежных выплат осуществляется управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации города:

в случае возникновения на территории города чрезвычайной ситуации денежные средства на обеспечение единовременных выплат выделяются из резервного фонда администрации города в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Мичуринска Тамбовской области, утвержденного постановлением администрации города от 12.02.2026 № 221;

перечисление денежных средств гражданам, которым назначены единовременные денежные выплаты, осуществляется в течение 15 календарных дней со дня принятия распоряжения администрации города о выделении средств из резервного фонда администрации города для предоставления денежных выплат;

в Управление бухгалтерского учёта и отчётности администрации города предоставляются сводные данные получателей единовременных денежных

выплат (приложения № 5, № 6, № 7 и № 8 к настоящему Порядку), выплаты денежных средств осуществляются Управлением бухгалтерского учёта и отчётности администрации города путем перечисления на счета граждан, открытые в кредитных организациях, указанных в заявлениях.

27. Единовременные денежные выплаты, предоставленные вследствие представления заявителем заведомо неверных сведений, подлежат возврату в добровольном порядке либо взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Предоставление единовременных денежных выплат производится независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

Заявителям, имеющим право на получение единовременных денежных выплат по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, выплаты предоставляются по каждому из соответствующих оснований.

В случаях недостаточности денежных средств в резервном фонде администрации города по осуществлению единовременных денежных выплат соответствующие выплаты производятся в пределах имеющихся денежных средств на основании очередности подачи заявлений о единовременных денежных выплатах, на недостающие объемы денежных средств отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города готовится обращение о выделении денежных средств из резервного фонда Правительства Тамбовской области, оставшиеся денежные выплаты производятся после зачисления денежных средств из резервного фонда Правительства Тамбовской области в бюджет городского округа города Мичуринска Тамбовской области.