

Протокол  
совещания по вопросу реализации на территории  
города Мичуринска Тамбовской области национального проекта  
«Туризм и гостеприимство»

12.01.2025

12:00

**ВЕЛ ЗАСЕДАНИЕ:**

Антонова Ю.П. - заместитель главы администрации города

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Антонова Ю.П., Тарабукина О.В., Околелов А.Ю., Буцких О.В., Утешев Д.О.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

О начале действия на территории Тамбовской области туристического налога

**СЛУШАЛИ:**

Антонову Ю.П., Тарабукину О.В., Околелова А.Ю., Утешева Д.О.

**РЕШИЛИ:**

1. В рамках реализации национального проекта «Туризм и гостеприимство» в администрации города Мичуринска провести совещание с представителями УФНС России по Тамбовской области, министерства туризма Тамбовской области и отельерами города Мичуринск.

Совещание провести для разъяснения механизма по взиманию туристического налога на территории нашего города, обсудить ключевые вопросы для исчисления налога, который введен с 1 января 2025 года. Установлена ставка в размере 1% в 2025 году с дальнейшим ежегодным увеличением до 5% к 2029 году (но не менее 100 рублей за сутки), который будет зачисляться в бюджет муниципалитета и может быть направлен на проектирование, строительство, реконструкцию, содержание туристической инфраструктуры. Плательщиками налога являются организации и физические лица, оказывающие услуги по предоставлению мест для временного проживания в средствах размещения (гостиницы, отели, базы отдыха и т.д.), принадлежащих налогоплательщику на праве собственности или ином законном основании и включенных в реестр классифицированных средств размещения.

Декларация по туристическому налогу представляется налогоплательщиками не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Налог уплачивается не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. Рассмотреть возможность совместной работы с представителями иных исполнительных органов по легализации бизнеса и наполнению реестра, который обеспечит поступление налогов в бюджет и комфортное проживание граждан в объектах туристического бизнеса. С учетом роста туристической привлекательности и повышения спроса совместная информационно-разъяснительная работа будет продолжена.

**Ответственные:** Антонова Ю.П., Тарабукина О.В.

3. Предоставлять в управление пресс-службы информацию для публикации в системе «Контента».

Срок: до 01.03.2025.

Заместитель главы  
администрации города



Ю.П. Антонова

Протокол вела:  
Буцких О.В.  
5-30-89